



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – ВРАЦА

3000 Враца

ул. „Черни Дрип“ № 2

тел: 092/62 63 77

e-mail: rzi@rzi-vratsa.com

ЗАПОВЕД

7.2.2025 г.

X РД-01-25/07.02.2025

Документ,

Регистриран от

Подписано от: Ivalina Yoncheva Gerqovska

На основание чл. 9 и 10, и чл. 58 от Устройствен правилник на регионалните здравни инспекции, във връзка с чл.23, чл. 49 до чл. 54 от ЗДСл и чл. 136 и чл. 136а от Кодекса на труда, и съгласно чл. 3, т. 4 и т. 9 от Наредба за определяне на видовете работи, за които се установява намалено работно време

НАРЕЖДАМ:

- 1.1.Работно време на служителите на Регионална здравна инспекция - Враца:
 - от 08.30 ч. до 17.00 ч.
 - обедна почивка – от 12.30 ч. до 13.00 ч.
 - физиологични почивки: от 10.00 ч. до 10.15 ч. и от 15.00 ч. до 15.15 ч.
- 1.2.Център за административно обслужване (ЦАО) и Регионална картотека на медицинската експертиза (РКМЕ) работят без прекъсване от 08.30 ч. до 17.00 ч. Когато в служебните помещения има потребители на административни услуги или граждани в края на работното време, работата на ЦАО и/или РКМЕ продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два астрономически часа след края на обявеното работно време.
2. Разпределение на работното време на служителите, изпълняващи специфични задачи, свързани с упражняване на държавен здравен контрол:
 - от 08.30 ч. до 09.00 ч. – на разположение на гражданите в РЗИ-Враца;
 - от 09.00 ч. до 15.00 ч., с обедна почивка от 12.30 ч. до 13.00 ч. – извършват проверки и други дейности свързани с поставени задачи и такива по длъжностните им характеристики;
 - от 15.00 ч. до 17.00 ч. – в РЗИ - Враца отчитат извършената дейност, попълват досиета и др.
3. Работното време е намалено за служителите, които работят в среда с йонизиращи лъчения, с биологични обекти и материали, които са източник на патогенни за човека микроорганизми, екто- и ендопаразити и се определя съгласно нормативната уредба на седем часа – от 08.30 ч. до 16.00 ч., с обедна почивка 30 мин. - от 12.30 ч. до 13.00 ч.; а именно:
 - 3.1.служителите от отдел „Радиационен контрол“ към дирекция „Обществено здраве“;
 - 3.2.служителите Елена Генова – старши експерт и Наталия Христова – старши експерт от дирекция „Надзор на заразните болести“;



Проект „Въвеждане на Общата рамка за оценка (CAF) в българската администрация“



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ – ВРАЦА

3000 Враца

ул. „Черни Дрин“ № 2

тел: 092/62 63 77

e-mail: rzi@rzi-vratsa.com

- 3.3.служителите Петя Методиева – старши експерт и Анета Върбанова – старши експерт от дирекция „Лабораторни изследвания“.
4. График за приемно време на граждани от ръководни длъжности в Регионална здравна инспекция - Враца:
- 4.1. Директор - вторник – от 10.00 ч. до 12.00 ч.;
- 4.2. Зам.-директор – понеделник от 14.00 ч. до 16.00 ч. и сряда от 11.00 ч. до 12.00 ч.;
- 4.3. Главен секретар - вторник от 10.00 ч. до 12.00 ч. и сряда от 14.00 ч. до 16.00 ч.;
- 4.4. Главен юрисконсулт - понеделник от 14.00 ч. до 16.00 ч. и сряда от 11.00 ч. до 12.00 ч.;
- 4.5. Директори на дирекции – вторник от 10.00 ч. до 12.00 ч. и четвъртък от 14.00 ч. до 16.00 ч.
5. Директорите на съответните дирекции изготвят графици за заменяемостта на служителите, работили с удължено работно време и на служителите с непрекъсваем режим на работа.
6. Директорите на специализираните дирекции докладват ежеседмично на съвещанията на ръководството дежурните служители от всяка дирекция, които са на разположение в обедната почивка и подпомагат, при необходимост, служителите в ЦАО във връзка с предоставяните административни услуги.
7. Директор на дирекция „Надзор на заразните болести“, във връзка с дейността към КАБКИС и подсигуряване осем часова работа на кабинета, ежесечно изготвя график, съгласно изискванията на нормативните актове с цел лабораториите да работят до 17.00 часа.
8. За спазването на заповедта отговарят директорите на съответните дирекции.
9. За спазването на регламентираното работно време директорите на дирекции и/или Главния секретар на инспекцията извършват ежесечни проверки, като документираните резултати от тях се представят на Главния секретар в края на всеки месец.
10. Работа извън нормативно определеното време се установява със заповед на Директора на РЗИ-Враца.

Настоящата заповед отменя Заповеди №РД-01-66/09.05.2022 г. и № РД-01-6/02.01.2024 г. на директора на РЗИ-Враца.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Главен секретар РЗИ –Враца.

Заповедта да бъде сведена до знанието на всички служители на РЗИ-Враца чрез АИС Eventis R7 за сведение и изпълнение.

7.2.2025 г.

X

Д-Р ЧАВДАР МАНОВ

Директор на РЗИ-Враца

Signed by: Chavdar Konstantinov Manov



Проект „Въвеждане на Общата рамка за оценка (CAF) в българската администрация“